



Der **AKV EUROPA** ist eine traditionsreiche österreichische Gläubigerschutzorganisation, die ihre Mitglieder und Mandanten im Bereich Insolvenz, Inkasso, Auskunft, Treuhand und Beratung erfolgreich betreut.

Zur Verstärkung unseres engagierten Teams suchen wir zum sofortigen Eintritt für den **Standort Wien** eine(n)

Sachbearbeiter/in (40 Stunden/Woche) für den Bereich Forderungsanmeldung in Insolvenzverfahren

Ihr Aufgabenbereich

- selbstständige Arbeit
- Durchführung von Forderungsanmeldungen
- Korrespondenz und Telefonate mit Mandanten
- Kontakt mit Mandanten, Rechtsanwälten und Gerichten

Unsere Anforderungen

- Vorerfahrung in einer Rechtsanwaltskanzlei oder Rechtsabteilung (mit Schwerpunkt: Inkasso oder Forderungsanmeldungen)
- Rechtliche Grundkenntnisse
- Eigenständigkeit und Verlässlichkeit
- Exzellente mündliche und schriftliche Kommunikations- und Ausdrucksfähigkeit
- Sehr gute Deutsch- und MS Office-Kenntnisse

Was wir bieten

- Ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Selbstständige und eigenverantwortliche Tätigkeit
- Ein eingespieltes Team an Kollegen
- Leistungsorientierte Bezahlung
- Mitarbeit in einem renommierten Unternehmen in zentraler Lage

Gehalt abhängig von Qualifikationsprofil und Berufserfahrung.

Nähere Informationen zu unseren Dienstleistungen finden Sie unter: www.akv.at

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Foto per E-Mail an karriere@akveuropa.at.



**Staatlich bevorrechteter
Gläubigerschutzverband**